

Załącznik do Zarządzenia Wewnętrznego nr 35/2023 Dyr. DPS z dnia 16.10.2023 r.

Załącznik nr 2
*do Instrukcji sposobu i trybu
gospodarowania składnikami
majątku ruchomego DPS*

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY
NIEODPŁATNEGO PRZEKAZANIA/DAROWIZNY
SKŁADNIKÓW RZECZOWYCH MAJĄTKU RUCHOMEGO**

sporządzony w dniu w Domu Pomocy Społecznej, ul. Kontkiewicza 2
w Częstochowie.

Na podstawie niniejszego protokołu

Strona przekazująca: Dom Pomocy Społecznej, ul. Kontkiewicza 2 w Częstochowie
zdaje, a

Strona przyjmująca:

NIP

przyjmuje następujące składniki mienia ruchomego:

Lp.	Nazwa składnika	Nr inwentarzowy	Ilość sztuk	Wycena	Kategoria majątku

Przyjmujący oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny jest mu znany
i przyjmuje go w takim stanie, w jakim on jest na dzień przejęcia.

Przedmiot protokołu zostanie przekazany
(miejsce i termin odbioru składników mienia ruchomego)

.....
na czas oznaczony od..... do...../ na czas nieoznaczony/ bez zastrzeżenia obowiązku
zwrotu (należy podkreślić odpowiednią pozycję).

.....
(podpis i pieczęć Przekazującego)

.....
(podpis i pieczęć Przyjmującego)