

Wniosek o udzielenie zamówienia
dla kwoty powyżej 1.000 zł netto i nieprzekraczającej kwoty 10 000 złotych netto

1. Opis przedmiotu zamówienia:
.....
.....
2. Termin realizacji/wykonania*:
.....
3. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia: zł netto,
słownie:
4. Data ustalenia wartości zamówienia:
5. Osoba dokonująca ustalenia wartości zamówienia:
.....
6. Adresy potencjalnych wykonawców:

1.
.....
2.
.....
3.
.....
7. Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:
.....
.....
8. Tryb udzielenia zamówienia - ustala Komisja przetargowa: poza ustawą
Pzp/zgodnie z ustawą Pzp*

.....
data

.....
Główny Księgowy

.....
data

.....
Dyrektor